



Planification stratégique collaborative et innovante

Objectif global

Accompagner les membres de la direction dans l'élaboration d'un plan stratégique solide, en s'appuyant sur le plan d'affaires et sur des outils structurants (**SOC**, **GPS**, **TBE**, **TBO**) pour renforcer agilité, cohérence et performance.

Séance 1 – Fondements stratégiques et alignement des parties prenantes

Objectifs :

- Clarifier le rôle de la direction dans la formulation stratégique.
- Créer les conditions d'un alignement transversal autour d'une vision commune.
- Définir des objectifs mesurables et engageants.

Contenus et activités :

- Différences entre plan stratégique, plan d'affaires et plan opérationnel.
- Vision et valeurs comme base de la stratégie via les **PCO** et **GPS**.
- Analyse SWOT collaborative avec **TBO**.
- Identification des objectifs à court, moyen, long terme de l'équipe de direction (**PCE**).
- Alignement des parties prenantes via la **SOC** et comités stratégiques.
- Autoévaluation du leadership stratégique (**PCL**).
- Étude de cas sur un plan stratégique réel.

Séance 2 – Innovation stratégique, exécution et transformation

Objectifs :

- Appliquer des stratégies innovantes adaptées à l'organisation.
- Structurer un plan d'exécution avec indicateurs et jalons.
- Déployer la stratégie en mode agile.

Contenus et activités :

- Stratégies d'innovation (Océan Bleu, BCG, Ansoff).
- Formulation et séquençement du plan stratégique.
- Mise en œuvre collaborative via la **SOC**.
- Définition des KPI dans un **TBE**.
- Communication stratégique avec **PCO**.
- Suivi, ajustement et gestion du changement.

Discussions clés

- Défis d'alignement stratégique.
- Lien vision–objectifs–ressources.
- Impact du leadership sur l'implantation.
- Bonnes pratiques de suivi et gouvernance.

Résultats attendus

- Maîtrise des étapes de création d'un plan stratégique à forte valeur.
- Mobilisation autour des objectifs organisationnels.
- Plan réaliste, mesurable et adapté au marché.
- Outils intégrés de suivi et d'ajustement.

Reconnaissance et financement

- **Attestation** après le séminaire et **Certification** après **80 h** de formation.
- Formation agréée **Service Québec** (No 0060705), admissible aux subventions.